

◇◇◇ 2026 年度 第 1 回 関東甲信越 C0 運営委員会（意見交換会含む）議事録 ◇◇◇

日時：1 月 11 日（日）10：00～17：00 於：巣鴨地域文化創造館

出席者 ・ A 類運営委員：0 名 ・ B 類運営委員：10 名

・書記役：空席 ・ C0 職員：2 名

・監事：空席 ・議長団：1 名

※他に前書記役 1 名がオブザーバーとして参加

※お知らせ※これまで、C0 運営委員会の議事録は翌月の定期発送にて送付していましたが 2026 年度より、速報性を重視して開催月の定期発送にて送付することとなりました。議事録作成の時間が短いため、これまでよりも記述が簡略化される場合があります、ご了承のほどよろしくお願いいたします。

＊まとめ＊

- ・ 2026 年度第 1 回 C0 委員集会を 3 月 1 日にさいたま市高鼻コミュニティセンターで開催することを決定。
- ・ 次の第 2 回 C0 運営委員会より、開催を毎月第 2(日)曜から第 1(日)曜に変更。(ただし 2026 年 3 月は C0 委員集会なので第 2 のまま)
- ・ 2026 年度より、C0 運営委員会の議事録を翌月ではなく当月の定期発送にて送付することに変更。

1. 意見交換会

【財政状況報告について】

- ・ りそな銀行口座残高 1,846,978 円（1 月 9 日現在）
- ・ ゆうちょ銀行口座残高 512,732 円（1 月 9 日現在）
- ・ 現金残高 95,929 円（1 月 9 日現在） > 合計：2,455,639 円

【イベント用書籍の委託頒布の詳細不明分について】

※2025 年度のイベント用書籍の委託頒布について、4 件、詳細不明なものが残っている。C0 運営委員会が該当するイベントの主催グループ等に詳細を問い合わせて情報を確定させることを確認。この件に伴い、JS0 から委託されて C0 で預かっている書籍の頒布額のの一部を報告できていないことについて運営委員会から JS0 にお詫びの連絡をすることを確認。

【書籍・メダル頒布などの未収金について】

＊2025 年度の決算作業を優先している関係上、未収金の再請求・回収作業に至っていない。2026 年中に C0 運営委員会と相談しながら対処方法を決めて進めていくことを確認した。

#### 【A 類理事運営委員について】

＊C0 運営委員会にはノンアルコールの A 類理事運営委員がいるはずだが、コロナの頃から運営委員会への出席が途絶えてしまっている。外部の方が入ることは重要なので、あらためてご参加いただけるようにお声がけいただきたい。

#### 【C0 職員の働き方について】

＊C0 職員の勤務時間は 10 時—18 時だが、C0 職員もメンバーなのでミーティングに参加できるように検討してほしい。オフィスの開所時間は変えられないので、複数人勤務の日は、一部の職員の勤務時間を 1 時間前倒すなど調整してよいものとする。

#### 【給与計算の間違いについて】

・タイムカードの情報を基にエクセルに入力して勤務時間等を計算しているが、計算表のエラーや、業務形態の誤解などから給与計算に間違いが発生している。早急に確認をして対応することを確認。またそのためにも以前の担当者から新しい担当者にきちんと引継ぎをしてもらうことを確認。

#### 【東西両地域の窓口メンバーとの打ち合わせについて】

＊2 月の終わりごろに C0 運営委員、C0 職員が、東西両地域の窓口メンバーとこの一年について打ち合わせるを設定することを確認。

#### 【今後の C0 職員の C0 運営委員会への参加について】

＊C0 職員の C0 運営委員会での立ち位置と今後の参加についてあらためて確認した。

＞所長代理の職員は C0 運営委員会の構成メンバーなので毎月の C0 運営委員会に出席してほしい。しかし、勤務状況や体調にあわせて、どちらか一人が出席すればよいものとする。必要な報告や議論が終わった後は、途中で退席してもよい。場合によっては、職員 2 名ともの出席を C0 運営委員会が要請することもある。

## 2. C0 運営委員会

#### 【今年度の担当役割の決定】

＊C0 運営委員会内の役割についての説明、確認、議論を行い、欠席者も含めて担当役割を暫定的に決定した。

#### 【C0 運営委員会の開催日について】

＊現在の毎月第2日曜のC0運営委員会の開催日の変更が提案された。

＞話し合いのうえ満場一致で「C0運営委員会は毎月第1日曜に開催」することに変更された。

（ただし、2026年3月はC0委員集会なので第2のままとする）

### 【東西の地域集会への参加について】

＊それぞれの地域集会にC0運営委員会からの参加希望を出すことを確認。C0側で齟齬が起きないように、地域集会や地域委員会などでの報告事項については事前にC0運営委員会およびC0職員と共有し確認をすること、また、そこでの報告や議論の内容についても必ず共有することを確認した。

### 【C0欠席が続いているC0運営委員について】

＊いつからC0運営委員会に出席できるのか、あらためて確認することを決定。早急な復帰が難しいようなら途中退任の検討も必要ではないかという意見も出された。

### 【C0運営委員会のオブザーバー参加について】

＊希望者はC0運営委員会にオブザーバー参加できるようにするという提案があり次回以降の継続議題となった。

### 【2025年第3回C0委員集会の議事録について】

＊2025年度の第3回C0委員集会の議事録ドラフトの内容を確認した。適宜変更をしたうえで1月の定期発送にて送付することを決定した。

### 【2026年第1回C0委員集会について】

＊3月1日(日) 高鼻コミュニティセンター（JR「大宮」駅 東口より徒歩20分）にて開催。

＊監事と書記役が空席なのでその補充選挙の立候補届も1月の定期発送にて送付することを決定。

＊これまではC0職員が作成していたC0委員集会用の受付名簿をC0運営委員の総務が作成することに変更。

### 【2026年度の予算案について】

・勘定科目、金額、科目内容について改めてチェックし、修正点を確認した。

・かつて、当時のC0運営委員の財務が、今後は経理担当のC0職員にも用語や実態を確認しながら予算案を作ると話したが、これまでそのようなことはなかった。今後は十分に聞き取りを行っていくことを確認した。

### 【2025年度の監査報告について】

・監事不在の中での監査について話し合い、2025年度については監査の実施はできないという結論になった。

### 【今後のC0委員集会等の開催について】

\*これまでは複数の候補日をあげ、その中で会場が確保できた日にC0委員集会を開催してきたが、今後はC0委員集会等の開催の年間スケジュールを事前に決め、その日に予約の取れる会場をC0運営委員全員で探すようにするという提案があった。次回以降の継続議題とすることを確認。

### 【今後の継続議題】

\*オフィスの引っ越しを検討。ウェブサイトの改善を検討。フェローシップ開催を検討。C0運営委員会へのオブザーバー参加について検討。C0委員集会等の開催の年間スケジュールについて検討。

【本日の献金額】    ¥4,900 円

2025年12月21日時点で、東西両地域259G中、107GがC0委員を登録しています。C0連絡系の登録が2XG。合計で全体の約4X%です。未登録のグループや郵送希望ではないグループにはC0からの定期発送物が届きません。

積極的にC0委員またはC0連絡系の登録をしていただけるよう、お声がけのご協力をよろしくお願いいたします

**☆C0運営委員・監事・C0集会副議長・書記役を随時募集しています！**

**現在、監事が空席です。今後のC0運営に支障があります。**

#### \* 献金のお振込先はこちら

##### 《郵便振込》

■ ゆうちょ銀行

■ 口座（記号）00130-4      （番号）756484

■ 加入者名 AA 関東甲信越セントラルオフィス

##### 《銀行振込》（ネットバンキング等オンラインの場合もこちらです）

■ ゆうちょ銀行    〇一九店（ゼロイチキューテン）

■ 当座 756484

■ 加入者名 AA 関東甲信越セントラルオフィス

※いずれの場合も、通信欄に以下の三点を明記してください。

①お名前・グループ名              「〇〇〇グループ」等

②献金の種類                          「グループ献金」等

③問合せ先のお電話番号