

◇◇◇ 2025 年度 第 12 回 関東甲信越 CO 運営委員会（意見交換会含む）議事録 ◇◇◇

日時：12 月 14 日（日）12：00～17：00 於：巣鴨地域文化創造館

出席者 • B 類運営委員：4 名 • 監事：空席 • CO 職員：2 名

• 書記役：1 名

※他に来期の CO 運営委員就任予定者 5 名がオブザーバーとして参加

まとめ

- 業務量増加への対応が課題となっており、新グループ対応、ミーティングイベント情報整理、未収金処理のルール整備を検討中
- 地域サービスとの役割分担（特にミーティングリスト関連）について、継続審議とし、拙速な決定は行わないことを確認。

1. 意見交換会

【財政状況報告について】

- ・りそな銀行口座残高 1,106,482 円（12 月 12 日現在）
 - ・ゆうちょ銀行口座残高 1,575,109 円（12 月 12 日現在）
 - ・現金残高 87,142 円（12 月 13 日現在）
- >合計 2,768,733 円

【業務について】

- ・何かあれば声をかけてほしいというメンバーから履歴書が届いた。
- ・東の矯正更生保護施設委員会から、保管料について問い合わせがあった。
- ・AA 協力共同体からの問い合わせ・対応について。

これまで CO では対応しておらず、必要な情報がないため、東の矯正更生保護施設委員会に連絡した。

AA 協力共同体だけではなく、地域内の最新の情報を取りまとめて、必要であれば、CO にも情報を送ってほしいと依頼した。

- ・東のある矯正更生保護施設の担当窓口メンバーからの依頼について。

担当窓口メンバーに連絡し、必要な文書を用意してもらうことができた。

これまで過剰に職員が関わりすぎていた。あらためて、担当の委員会と打ち合わせをしたい。

- ・東の広報委員会について。

これまでと違う対応が求められ、委員会に問い合わせた。

また、来年からは別の対応になるような話も耳にしたので、早急に確認し、COの対応を決定することが必要。

- ・東西両地域の地域集会用の名簿データについて。

通常であれば開催前にCOから名簿の基となるデータを渡すが、今回は抜け落ちてしまったので謝罪の連絡をした。手落ちの原因是担当職員の体調不良による休みが多く、業務の申し送りが十分でなかったため。しかし、どちらの地域からも依頼や問い合わせがなかった。

- ・年末年始のミーティングの変更・中止やイベント開催の原稿メールについて

日付や会場名や問い合わせ先のメンバーの電話番号の記載がないものがとても多い。きちんと必要な情報を送ってくれるグループもある中で、どこかのグループだけ特別扱いはできない。時間がかかるが、原稿に不備がある場合はあらためて連絡をもらえるよう、返信を出している。協力をお願いしたい。

また、今年は変則的なミーティングやイベントが多い印象で、イベントページに掲載するか、それぞれの地区のページに臨時開催と掲載するか判断が難しいこともある。

最近は、有志のミーティングや有志のイベント、地域のサービス委員会主催のイベント掲載依頼原稿も多い。原稿の送り方の説明や、原稿到着確認や掲載時期についての問い合わせや、頻繁にチラシなどのデータの差し替え依頼などがあり、とても時間がかかっている。通常のグループへの対応が遅れるのは本末転倒だと思う。女性クローズドミーティングやヤングミーティング以外の有志ミーティングもすべて特別ミーティングページに載せているが、それぞれの地区のページに載せることも検討してもらいたい。各地区委員会にも相談してご協力をお願いしたい。

- ・受注メールについて

火曜・水曜・木曜の内勤日は、メールのチェックも行わず、経理作業を優先して行っていたが、その分、金曜のメール対応が大変になり、ほとんどの時間が取られてしまう。職員だけでは手が足りず、運営委員にヘルプをお願いして助けていただくこともある。

- ・ある地区的ミーティングについて

月1回のみ開催のミーティングを行ったら開催していなかったので、状況を確認してほしいという問い合わせのメールが届いた。その地区に確認したところ、会場変更をCOに連絡していなかったということがわかり、問い合わせてくれたメンバーに状況説明のメールを送った。

- ・新しいグループの対応について

正式にグループとして活動する前に一か月間だけ有志ミーティングとして特別ミーティングのページに掲載してほしいという依頼があった。

また、新グループ誕生の連絡をもらったが、所属する地区がわからないようだった。該当すると思われる地区的区委員会をお伝えしたが、行かなければならぬのか？という反応だった。

どのようなことも、COに連絡すればよい・COに聞けばよいと思っている人が多くなっている印象。

- ・未収金の再請求について

あるグループから書籍・メダルの注文があり、代金が未納となっているものと合わせて請求書を送ったが、すでに一
支払い済みのはずと連絡があった。年末年始のミーティング対応中で調べる時間が取れなかつたため、来年まで保留
とさせてもらった。おそらく、昨年、会計事務所に会計を委託した際に、入金されたものが未収金の回収とわからず
に献金などとして処理されてしまったためかもしれない。こういった事例は他にも沢山あると思われる。時間のかかる重要な作業なので、対応方法を相談したい。

- ・「ミーティング&イベント一覧表」の頒布について

これまでも報告済みだが、本当に困っているので、対策を検討してもらいたい。

- ・東関越地域の議事録について

以前より議事録に記載されている内容とCOの実際の業務対応との相違がある状況が続いている。CO運営委員長
経由で指摘はしているが、変わらない。地域の議事録に何を記載するか地域の考えるところであるが、COについての
誤った情報を、定期発送作業の委託を受けているCOがそのまま発送している状況では、メンバーの誤解が解けない。
CO運営委員会として、CO運営委員長からあらためて公式の書面を東関越地域に提出する。

ゼネラルサービス側からローカルサービスのCOについて意見や要望を出すことを正当化するような発言や議論が記
載されているが、強い違和感がある。

この種の誤解や誤情報が訂正されないまま掲載し続けられ、業務にも支障があつて職員の精神的負担も大きい。

・実際は、CO運営委員はZOOMにて部分的に東関越地域委員会に参加させていただき、COの報告をしているだけなのに、議事録だけを見ると、そこでのCOについての議論を黙認しているように読める。今後は地域委員会への参加の仕方を検討する必要がある。

来年からはCO運営委員の人数が増えるので手分けして参加できるようになるのではないか？

そのため運営委員会の日程を変えた方がよいのではないか？

地域委員会にCO運営委員が複数名で参加してもよいのではないか？

メンバーの中にはCOについての記載が事実だと思っている人もいるのではないか？早急に対応が必要なのではない
か？（第3回CO委員会で説明するなど）

【東関越地域のミーティングリストについて】

- ・ミーティングリストについて、CO 側では把握していない決定事項が 11 月度の東関越地域の議事録に載っている。

第 2 回の CO 委員会後、東の ML 委員会とも、実務を担当する職員とも何も打ち合わせをしていない。

CO 運営委員会でも話を進めていないことを謝罪し、継続案件とすることを伝え、CO 委員会でも報告する。

1 月の運営委員会で新しい CO 運営委員が決まった段階で担当者とやることを決める。

【業者関係について】

- ・アスクル → アスクルのトラブルで、事務用品の注文がストップしている。コピー用紙は注文可能。これが続くようなら別の方法を相談する。

- ・リコー → 印刷機のリース解約は先方に伝えた。

- ・キャノン → 複合機のトラブル時はすぐに対応してもらっている。

- ・りそな銀行 → 先月の CO 運営委員会で、ビジネスダイレクトを解約すると決定したが、現在の月額 7,700 円のプランから、月額 3,300 円のプランに変更することにしたい。住民税の支払いはできないが、オンラインでの残高確認や通常の振込手続きはできるため。

>3 月くらいまで解約手続きをしている余裕はないので今の段階では安い方のプランに変更して継続することを決定

- ・JSO からの委託書籍（JSO 大塚倉庫）について

CO 運営委員会が対応していたイベント用書籍の委託頒布について、いくつかのイベントの詳細が不明。

>担当の運営委員がイベントの主催グループに連絡し、集計表の控えがあれば送ってもらえるよう頼む。

(12 月 19 日までに)

>JSO に在庫の報告ができていない状況が続いているが、年内にはきちんとした数量・金額を報告してほしいと言われている。

>CO 運営委員長から JSO に正式にお詫びをする。

>今年 CO 運営委員会が対応したイベント用書籍依頼の一覧を CO 運営委員長が作成して、職員に共有する。

【経理作業について】

詳細がわからないため起票できないものがあり、調べながら作業を進めている。

場合によっては、次年度に処理を持ち越すものがあるかもしれない。（返品された商品の売掛解除など）

【全国オフィススタッフワークショップについて】

11月21日にオンラインでの打ち合わせ会議があった。

- ・日程は、6月10日～12日の3日間で、愛知にて対面で開催。
- 2日目はオープンなので、スタッフ以外もオブザーバーとして参加可能。（詳細は未定）
- ・事務局は、関東甲信越COではなく、中部北陸COになった。
- ・分担金は13万円残金があり、中部北陸COが保管している。

例年、分担金は6万円だったが、今回についてはまだ未定。

*12月CO運営委員会**

【欠席が続いているCO運営委員について】

・CO運営委員長が直接会って話をした。現在、家庭の事情でCO運営委員の活動をする余裕がないが、CO運営委員自体は続けたいとのことだった。年明け以降また連絡をとって今後のことについては確認する。

集会関連

【2025年 第3回CO委員会】

※12/21(日)

江東区総合区民センター（都営地下鉄新宿線「西大島」駅 A4出口より徒歩1分）

第5会議室 09:00-17:00

100人

運営委員立候補者 予定者を確認しました。

>監事役、議長が0名

監事：お願いしたいメンバーにCO運営委員長が依頼したが不可だった。

議長団：副議長立候補1名。当日の議長は運営委員が担当。

当日の会場ボランティア（各自声がけをすること）

>書記に若干名と、選挙管理委員会に3~4名、受付に1名。

プログラム：次回1月のCO運営委員会で決定。

委任状：委任状はすべて副委員長が取りまとめる。

【2026年 第1回 CO 委員集会】

※3/1(日)

さいたま市高鼻コミュニティセンター (JR「大宮」駅 東口より徒歩20分)

以上

☆CO運営委員・監事・CO集会副議長・書記役を随時募集しています！

集会議長団と監事が空席です。来年度のCO運営に支障があります。

* 献金のお振込先はこちら

《郵便振込》

- ゆうちょ銀行
- 口座 (記号) 00130-4 (番号) 756484
- 加入者名 AA 関東甲信越セントラルオフィス

《銀行振込》(ネットバンキング等オンラインの場合もこちらです)

- ゆうちょ銀行 ○一九店(ゼロイチキュウテン)
- 当座 756484
- 加入者名 AA 関東甲信越セントラルオフィス

※いずれの場合も、通信欄に以下の三点を明記してください。

- ①お名前・グループ名 「〇〇〇グループ」等
- ②献金の種類 「グループ献金」等
- ③問合せ先のお電話番号